

Генеральному директору

\_\_\_\_\_  
Название компании, ФИО руководителя

ОТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
ФИО

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне отпуск по беременности и родам с "\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с назначением и выплатой пособия.  
Основание - лист нетрудоспособности № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_  
Дата заявления

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
расшифровка